

記入日 平成 29年 2月 15日

児童名	フリガナ(コウセイ タロウ)	フリガナ()	【記入例】 ★全てボールペンで ご記入ください。
	佼成 太郎 平成 28年 4月 8日生 0歳 男・女	平成 年 日生	
保護者 氏名	フリガナ (コウセイ タロウ) 佼成 一郎		日生 男・女
住所	〒166-0012 (TEL) 03-3381-0398 東京都杉並区和田1-16-7		

勤務時間等	区分	父の状況		母の状況		
		フリガナ 氏名 生年月日 勤務先名 勤務先住所 勤務先TEL 業種 携帯	フリガナ 氏名 生年月日 勤務先名 勤務先住所 勤務先TEL 業種 携帯	コウセイ イチロウ 佼成 一郎 (31歳) 昭和60年 12月 8日生 〇〇銀行中野支店 中野区本町〇-〇-〇 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇 営業 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇	コウセイ イクコ 佼成 育子 (28歳) 昭和63年 2月 15日生 △△小学校 新宿区西新宿〇-〇-〇 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇 教諭 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇	通常勤務日 土曜日 平日の休み 上記以外で変則勤務がある場合 ※残業等
交通機関および経路		勤務先の最寄駅(新中野) 勤務先から育子園までの所要時間 時間 10分 (交通手段) JR・地下鉄・バス・自家用車・自転車・徒歩 (経路) 育子園 → 職場	勤務先の最寄駅(西新宿) 勤務先から育子園までの所要時間 時間 分 (交通手段) JR・地下鉄・バス・自家用車・自転車・徒歩 (経路) 育子園 → 中野富士見町 → 中野坂上 → 西新宿	平日登降園時刻	登園 8時 15分頃 降園 17時 20分頃	
土曜保育(有・無)		登園 時 分頃	降園 時 分頃	通常送迎者名 (続柄)	登園 佼成 一郎 (父) 降園 佼成 育子 (母)	
通常以外の送迎者 (続柄)		登園 佼成 育子 (母) 登園 佼成 園子 (祖母)	降園 佼成 一郎 (父) 降園 佼成 園子 (祖母)	同居家族構成	続柄 氏名 生年月日 (年齢) 職業、学校等	
※児童、保護者を除く同居家族		祖母 佼成 園子 昭和39年 12月 8日生 (52歳)	パートタイマー			
		年 月 日生 ()				
		年 月 日生 ()				
		年 月 日生 ()				

保育時間中の保護者の連絡先の優先順位

順番	続柄	※職場で旧姓等を使っている方はご記入ください
1	母	立正(りっしょう)
2	父	

【重要】

園からの電話連絡は、原則として職場、携帯の順番とします。

保育時間中の保護者以外の連絡先（お迎えのできる方）

順番	氏名	続柄	連絡先(住所・所在地等)	電話	備考
1	佼成 園子	祖母	杉並区和田〇-〇-〇 スーパー◆◆	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇	
2	立正 三郎	叔父	渋谷区代々木〇-〇-〇 (株)◇商事	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇	
3					
4					

保護者に連絡が取れない場合に連絡することがあります。

災害時の園児引き渡し

【災害時の主なお迎え者の状況】

例1: 公務のため3日間はお迎えに来られない
 例2: 安全が確認されるまで職場を出ないよう言われている
 例3: すぐに職場は出るが、徒歩で3時間かかる

記入欄

父...安全が確認されるまで職場を出ないよう言われている
 母...児童の安全が確保されるまで職場の小学校に留まる

【保護者との連絡が取れない状況で、代わりにお迎えにいらした際引き渡してもいい方】

氏名	続柄	連絡先(住所・所在地等)	電話	備考
1 佼成 園子	祖母	杉並区和田〇-〇-〇	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇	
2 立正 三郎	叔父	杉並区松ノ木〇-〇-〇	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇	
3 立正 花子	叔母	神奈川県横浜市〇-〇-〇	045-〇〇〇-〇〇〇〇	
4 佼成 守子	伯母	栃木県栃木市〇-〇-〇	0282-〇〇-〇〇〇〇	

※お迎えの際は必ず身分証明のできるものをお持ちいただくようお願いください(身分証明ができないとお引き渡しできません)

かかりつけの病院	(病院名)	〇〇医院	(TEL)	03 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇
				(診察NO.)
その他かかっている病院(医院)	佼成病院	園児名 佼成太郎 診察券NO. 〇〇〇〇〇〇〇〇	受診科名	〇〇科 〇〇科
	〇〇クリニック	園児名 佼成太郎 診察券NO. 〇〇〇〇〇〇〇〇	受診科名	〇〇科
		園児名 診察券NO.	受診科名	
		園児名 診察券NO.	受診科名	
		園児名 診察券NO.	受診科名	